

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель (Командир)
Центрального штаба
Молодёжной общероссийской
общественной организации
«Российские Студенческие Отряды»



Д.А. Парамонов

2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра науки
и высшего образования
Российской Федерации



О.В. Петрова

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса среди образовательных организаций
высшего образования на лучшую практику организации деятельности
студенческих отрядов в системе образования

1. Общие положения

1.1. Конкурс среди образовательных организаций высшего образования (за исключением казенных учреждений) (далее – Участники Конкурса, образовательные организации высшего образования, ООВО) на лучшую практику организации деятельности студенческих отрядов в системе образования (далее – Конкурс) проводится в целях поддержки и развития движения студенческих отрядов, привлечения в него представителей молодежи и популяризация движения как социальной среды для профессиональной и личностной самореализации молодого поколения.

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. Оператором Конкурса является Молодёжная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды» (далее – Оператор, РСО).

1.4. Для оценки участников Конкурса РСО формирует конкурсную комиссию (далее – Комиссия). Состав Комиссии определяется Оператором Конкурса. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

1.5. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии и председательствует на ее заседаниях;
утверждает место, дату и время проведения заседания Комиссии;
руководит деятельностью Комиссии;
подписывает протоколы заседаний Комиссии.

1.6. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет обязанности Председателя Комиссии в случае его отсутствия;
предлагает место, дату и время проведения заседания Комиссии;
подписывает протоколы заседаний Комиссии.

1.7. Секретарь Комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
своевременно уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;
ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии.

1.8. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии по электронной почте;
подписывают протоколы заседаний Комиссии.

1.9. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии рассылается секретарем Комиссии членам Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии.

1.10. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз и считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины лиц, входящих в состав Комиссии.

1.11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, участвуют в ее работе лично, делегирование полномочий не допускается.

1.12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем проведения открытого голосования. При невозможности очного присутствия на заседании члены Комиссии могут выразить письменное мнение, учитываемое при голосовании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

1.13. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии

1.14. Настоящее Положение определяет цели и задачи, этапы и сроки проведения Конкурса, требования к Участникам Конкурса, подачу Заявок на участие в Конкурсе, рассмотрение Заявок на участие в Конкурсе и их оценку.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Основной целью проведения Конкурса является поддержка и развитие движения студенческих отрядов, привлечение в него представителей молодежи и популяризация движения как социальной среды для профессиональной и личностной самореализации молодого поколения.

2.1. Задачи Конкурса:

развитие движения студенческих отрядов в образовательных организациях высшего образования, способствующему комфортному переходу молодежи от поступления на обучение по образовательным программам высшего образования до первого трудоустройства выпускников;

выявление лучших практик организации деятельности студенческих отрядов в образовательных организациях высшего образования;

популяризация движения студенческих отрядов;

повышение уровня взаимодействия и обмена опытом между образовательными организациями высшего образования по организации деятельности студенческих отрядов в системе образования;

выявление лучших образовательных организаций высшего образования по организации деятельности студенческих отрядов в системе образования.

3. Этапы и сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

3.1.1. Этап I. Прием Заявок. С 01.09.2023 г. по 30.11.2023 г.

3.1.2. Этап II. Оценка Заявок. С 01.12.2023 г. по 20.12.2023 г.

3.1.3. Этап III. Подведение итогов. С 21.12.2023 г. по 15.01.2024 г.

Награждение планируется в рамках празднования Дня РСО 17 февраля 2024 года.

4. Требования к Участникам Конкурса

4.1. Участники Конкурса должны быть зарегистрированы в качестве образовательной организации высшего образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке не позднее, чем за один год до проведения Конкурса. От одной образовательной организации высшего образования на Конкурс может быть представлено не более одной Заявки.

4.2. Участники Конкурса для подачи Заявки должны быть зарегистрированы на платформе системы сбора данных «Контини Факультетус».

5. Расходы на участие в Конкурсе

5.1. Все расходы, связанные с участием в Конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок на участие в Конкурсе, несут Участники Конкурса.

5.2. Все расходы, связанные с организацией Конкурса, несет Оператор Конкурса.

6. Разъяснение Положений Конкурса

6.1. В случае необходимости получения разъяснений настоящего Положения образовательная организация, заинтересованная принять участие в Конкурсе, вправе направить Оператору Конкурса соответствующий запрос по электронной почте: konkurs_so_oovo@mail.ru, либо по номеру телефона: 8 (800) 770-01-17.

6.2. Оператор Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса обязан направить в письменной форме ответ по адресу электронной почты с необходимыми разъяснениями, при условии, что запрос поступил к Оператору Конкурса не позднее, чем за 7 календарных дней до дня окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе.

7. Содержание Заявки на участие в Конкурсе

7.1. Для участия в Конкурсе образовательная организация высшего образования представляет Оператору Конкурса на платформе системы сбора данных «Конти Факультетус» по ссылке <http://conti.facultetus.ru> :

а) Заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

б) сведения о студенческих отрядах образовательной организации высшего образования по формам, заполненным на вышеуказанной платформе

в) документы, подтверждающие соответствие Заявки образовательной организации высшего образования критериям Конкурса согласно Приложениям № 2 и № 3 к настоящему Положению.

7.2. Документы, указанные в пункте 7.1 настоящего положения:

должны быть скреплены печатью образовательной организации высшего образования, заверены подписью руководителя или уполномоченного лица

образовательной организации высшего образования (уполномоченное лицо – сотрудник административного органа по управлению образовательной организацией высшего образования, назначенный на подготовку заявки для участия в Конкурсе руководителем образовательной организации высшего образования Приказом);

должны иметь читаемый текст, подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя или уполномоченного лица образовательной организации высшего образования.

Применение факсимильных подписей в Заявке не допускается.

7.3. Для критериев К₃ К₅ К₆ К₈ к Заявке должно быть приложено информационное письмо (Приложение № 2) подтверждающее наличие и соблюдение данных критериев образовательными организациями высшего образования, скрепленное печатью регионального отделения РСО и заверенное подписью руководителя регионального отделения РСО.

8. Подача Заявки на участие в Конкурсе

8.1. Участник Конкурса направляет Заявку по формам согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в формате pdf, сопутствующие документы в формате pdf на платформе системы сбора данных «Контини Факультетус» по ссылке <http://conti.facultetus.ru> до 12 ч. 00 мин. (по московскому времени) 30 ноября 2023 года включительно. Общий объем загружаемых документов не ограничен.

9. Рассмотрение Заявок на участие в Конкурсе

9.1. Комиссия проводит рассмотрение направленных Заявок с целью определения их соответствия пунктам 4, 7 и 8 настоящего Положения (далее – Требования).

9.2. Основаниями для отклонения Заявки на участие в Конкурсе являются:

а) несоответствие Участника Конкурса Требованиям, указанным в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения;

б) отсутствие в Заявке документов, предусмотренных настоящим Положением, либо отсутствие в документах, входящих в состав Заявки сведений, предусмотренных формой этих документов, недостоверность представленных сведений;

в) несоответствие Заявки требованиям к ее оформлению, предусмотренным настоящим Положением;

г) наличие противоречий между сведениями в документах, входящих в состав Заявки.

10. Оценка конкурсных Заявок

10.1. Комиссия осуществляет оценку Заявок в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока подачи Заявок.

10.2. Комиссия оценивает сведения о студенческих отрядах образовательной организации высшего образования на основании следующих критериев:

Наименование критерия	Кол-во баллов	Содержание оценки
1. Положение (соглашение) о Штабе студенческих отрядов образовательной организации высшего образования (далее – Штаб СО ООВО), подписанное руководителем регионального отделения РСО и администрацией ООВО К ₁	5	Положение (соглашение) о Штабе СО ООВО, подписано Руководителем регионального отделения РСО и администрацией образовательной организации высшего образования, предоставлена скан-копия.
	0	Положение (соглашение) о Штабе СО ООВО отсутствует, скан-копия документа отсутствует.
2. Наличие инфраструктуры для Штаба СО ООВО, К ₂	5 - 10	Инфраструктура для Штаба СО ООВО присутствует: присутствует подтверждение выделенного отдельного помещения, описание технического оснащения (компьютеры, рабочие места, офисное оборудование).

	1 - 4	Инфраструктура для Штаба СО ООВО присутствует частично, отсутствуют подтверждения наличия помещения, описательная часть технического оснащения представлена частично либо не предоставлена
	0	Инфраструктура для Штаба СО ООВО отсутствует
3. Доля бойцов (студентов) СО от общей численности студентов ООВО, обучающихся по очной форме обучения (без учета филиалов и представительств, без учета количества иностранных студентов и лиц без вида на жительство и лиц без гражданства), К ₃	0 - 15	Наивысшему результату присваивается 15 баллов, далее места у ООВО выстраиваются пропорционально результату 1-го места.
4. Организация на базе ООВО мероприятий, направленных на развитие СО МООО «РСО» по уровням, К ₄ : - региональный - межрегиональный - окружной - всероссийский	0-10: 0-1 0-2 0-3 0-4	Наивысшему результату присваивается максимальное количество баллов по уровню мероприятий, далее места у ООВО выстраиваются пропорционально результату 1-го места
5. Участие бойцов СО ООВО в мероприятиях, направленных на развитие движения СО в 2023 году (количество участников) по каждому уровню мероприятий, К ₅ : - региональный - межрегиональный - окружной - всероссийский	0-10: 0-1 0-2 0-3 0-4	Наивысшему результату присваивается максимальное количество баллов по уровню мероприятий, далее места у ООВО выстраиваются пропорционально результату 1-го места.
6. Участие бойцов СО ООВО в трудовых проектах РСО в 2023 году (количество участников) по каждому уровню проекта, чел., К ₆ - межрегиональный - окружной - всероссийский	0 – 10: 0 – 1 0 – 4 0 - 5	Наивысшему результату присваивается максимальное количество баллов по уровню мероприятий, далее места у ООВО выстраиваются пропорционально результату 1-го места.
7. Наличие раздела о СО МООО «РСО» на официальном сайте ООВО и группы в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Интернет), К ₇	5	Есть раздел на официальном сайте ООВО и группа в социальной сети в Интернете с актуальной и обновляемой информацией (не менее 2 раз в месяц с начала 2023 года).
	2	Есть раздел на официальном сайте ООВО в Интернете с актуальной и обновляемой информацией (не менее 2 раз в месяц с начала 2023 года).
	2	Есть раздел в официальной группе ООВО в социальной сети «ВКонтакте» в Интернете с актуальной и обновляемой информацией

		(не менее 2 раз в месяц с начала 2023 года).
	1	Есть раздел на официальном сайте ООВО и группа в социальной сети «ВКонтакте» в Интернете, но информация стационарная без сменности.
	0	Нет раздела на официальном сайте ООВО и группы в социальной сети «ВКонтакте» в Интернете.
8.Наличие трудоустроенных работников штаба студенческих отрядов ООВО в структуре ООВО (являются сотрудниками ООВО, со специалистами штаба СО заключены договоры ГПХ, специалисты штаба СО трудоустроены в штате студенческой (профсоюзной) организации) К ₈	10	Более 60 % от общего количества специалистов штаба трудоустроены
	5	До 60% от общего количества специалистов штаба трудоустроены
	0	У специалистов штаба СО никак не оформлены отношения с ООВО
9. Наличие упоминания о деятельности студенческих отрядов ООВО в зарегистрированных СМИ (на основании ФЗ от 14.06.2011 N 142-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового регулирования в сфере средств массовой информации» К ₉	5	Упоминание информации ООВО деятельности студенческих отрядов присутствует
	0	Упоминание информации ООВО деятельности студенческих отрядов отсутствует
10. Представление и тиражирование опыта деятельности штаба ООВО (размещение содержательных форм работы с отрядами, научных, опытно-педагогических статей в СМИ, в сети интернет, участие в конкурсах). К ₁₀	0 – 5	Выставляется экспертами в зависимости от уровня и количества содержательных публикаций представления опыта
11. Роль штаба ООВО в развитии РО и поддержании имиджа и идей МООО «PCO» К ₁₁	0 - 5	Выставляется РО в зависимости от вклада штаба в проведение и поддержку мероприятий, проектов и акций МООО «PCO» за 2022-2023 учебный год
12. Получение грантов участниками СО ООВО, направленных на реализацию социально-значимых проектов, а также деятельность на развитие СО (участниками СО или штабом ООВО суммарно получено грантов в 2022 – 2023 годах) К ₁₂	5	на сумму более 1 млн. рублей
	4	от 800 тысяч до 1 млн.
	3	От 500 тысяч до 799 тысяч
	2	От 300 тысяч до 499 тысяч
	1	От 100 тысяч до 299 тысяч
Итоговое максимальное количество баллов	100	

10.3. По критериям К₁, К₂, К₇ и К₉, указанным в пункте 10.2 настоящего Положения, каждой Заявке членами Комиссии присваиваются баллы.

10.4. Баллы по критерию K_3 , указанному в пункте 10.2 настоящего Положения, рассчитываются Оператором Конкурса на основании представленных Участником Конкурса сведений в составе Заявки о показателях «Численность бойцов студенческих отрядов, входящих в Штаб СО ООВО и являющихся членами Российских студенческих отрядов, чел.» и «Общая численность студентов ООВО, обучающихся по очной форме обучения (без учета филиалов и представительств, без учета количества иностранных студентов и лиц без вида на жительство и лиц без гражданства), чел.», по следующей формуле:

$$K_3 = \left(\frac{m}{n/y} \right) * b$$

где,

m – численность бойцов студенческих отрядов, входящих в Штаб СО ООВО (без учетов филиалов) и являющихся членами РСО, чел.;

n – общая численность студентов ООВО, обучающихся по очной форме обучения (без учета филиалов и представительств, без учета количества иностранных студентов и лиц без вида на жительство и лиц без гражданства), чел.;

y – максимальный результат ООВО по критерию K_3 ;

b – максимальное количество баллов по критерию K_3 .

10.5. Баллы по критериям K_4 , K_5 , K_6 , указанным в пункте 10.2 настоящего Положения, рассчитываются Оператором Конкурса на основании представленных Участником Конкурса сведений в составе Заявки по следующей формуле:

$$K_a = \frac{x}{y} * b$$

где,

K_a – один из критериев K_4 , K_5 , K_6 и K_8 , указанных в пункте 10.2 настоящего Положения;

х – направленные данные образовательной организации высшего образования по соответствующему критерию (по каждому уровню);

у – максимальный результат, направленный образовательными организациями высшего образования по соответствующему критерию (по каждому уровню).

в – максимально возможное количество баллов по соответствующему критерию (по каждому уровню).

10.6. Баллы и расчет по критериям K_4 , K_5 , K_6 , K_{11} , K_{12} направляются членам Комиссии Оператором Конкурса.

10.7. Итоговый балл по каждой Заявке исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов Комиссии, принявших участие в оценке. Каждую Заявку оценивают не менее 3-х (трех) членов Комиссии.

10.8. В соответствии с итоговыми баллами члены Комиссии составляют рейтинг Заявок, начиная от Заявки, получившей максимальный итоговый балл.

10.9. Победителями Конкурса признаются образовательные организации высшего образования, Заявки которой получила максимальный итоговый балл. При этом победители определяются по двум группам образовательных организаций высшего образования:

образовательные организации высшего образования с общей численностью студентов очной формы обучения до 5000 человек;

образовательные организации высшего образования с общей численностью студентов очной формы обучения более 5000 человек.

10.10. Комиссия вправе предложить и расширить номинации для образовательных организаций высшего образования, учредителем которых являются федеральные органы исполнительной власти (не Минобрнауки России).

Каждая номинация включает в себя заявки от образовательных организаций высшего образования, учредителем которых является один федеральный орган исполнительной власти (не Минобрнауки России).

Победителем номинации становится образовательная организация высшего образования, Заявка которой получила максимальный балл среди других образовательных организаций высшего образования, подведомственных данному федеральному органу исполнительной власти.

10.11. Результаты оценки Заявок оформляются протоколом Комиссии, подписываемым всеми присутствующими на заседании Комиссии членами Комиссии, который размещается на сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее чем через 10 рабочих дней после принятия Комиссией соответствующего решения.

На бланке организации

В конкурсную комиссию

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ЛУЧШУЮ ПРАКТИКУ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ в 2023 году

1. (Наименование образовательной организации высшего образования заявителя с указанием полного и сокращенного наименований, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона и полного наименования учредителя).

В лице (Наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя или уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсе среди образовательных организаций высшего образования на лучшую практику организации деятельности студенческих отрядов в системе образования (далее – Конкурс) на условиях, установленных в Положении о проведении конкурса среди образовательных организаций высшего образования на лучшую практику организации деятельности студенческих отрядов в системе образования, и направляет настоящую заявку на участие в Конкурсе.

2. Настоящим гарантируем достоверность сведений, представленных нами в заявке на участие в Конкурсе.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Оператором Конкурса

нами уполномочен (указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс, адрес, приложить к заявке Приказ (в случае, если уполномоченное лицо не руководитель образовательной организации высшего образования)).

4. К настоящей заявке на участие в Конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в Конкурсе: (указание всех прилагающихся документов. Подтверждающих наличие и соблюдение критериев п.10.2 Положения).

Руководитель образовательной организации
(или уполномоченное лицо) _____ (ФИО)
(Подпись)
М.П.

Руководитель регионального отделения
МООО «РСО» _____ (ФИО)
(или уполномоченное лицо) _____ (Подпись)
М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА №1
о деятельности студенческих отрядов в 2023 году

наименование ООВО

1. Общее количество студентов ООВО (по состоянию на 1.09.2023 года) очной формы обучения (без учета филиалов и представительств и без количества иностранных студентов, лиц без вида на жительство и без гражданства) - _____ человек.
2. Общее количество участников студенческих отрядов, входящих в Штаб СО ООВО и являющихся членами МООО «РСО» (по состоянию на 1.09.2023 года) - _____ человек.
3. Организация на базе ООВО мероприятий (*указываются мероприятия только с 1.01 по 1.09.2023 года*):

Наименования мероприятия и его роль в развитии студенческих отрядов	Сроки проведения	Ссылка на информацию о проведении мероприятия в Интернете
Региональный уровень		
1.		
2.		
...		
Межрегиональный уровень		
1.		
2.		
...		
Окружной уровень		
1.		
2.		
...		
Всероссийский уровень		
1.		
2.		
...		

4. Участие бойцов студенческих отрядов ООВО в мероприятиях, направленных на развитие движения студенческих отрядов (*указываются мероприятия только с 1.01 по 1.09.2023 года*):

Наименования мероприятия и его роль в развитии студенческих отрядов	Сроки проведения	Количество участников	Ссылка на информацию о проведении мероприятия в Интернете
Региональный уровень			
1.			
2.			
...			
Межрегиональный уровень			
1.			
2.			
...			
Окружной уровень			
1.			
2.			
...			
Всероссийский уровень			
1.			
2.			
...			

5. Участие бойцов студенческих отрядов ООВО в трудовых проектах (*указываются проекты только с 1.01 по 1.09.2023 года*):

Проект и объект	Количество бойцов
Межрегиональный уровень	
1.	
2.	
Итого:	
Окружной уровень	
1.	
2.	
Итого:	
Всероссийский уровень	
1.	
2.	
Итого:	

6. Состав работников штаба студенческих отрядов ООВО в структуре ООВО (данные подтверждаются наличием документов (выписок из штатного расписания, копиями договоров):

Общее количество работников штаба - ____ человек

Количество трудоустроенных работников штаба - ____ человек. Из них:

- являются штатными сотрудниками ООВО – ____ человек

- работают на основании договоров ГПХ или договоров оказания услуг с самозанятыми - ____ человек

- трудоустроены в штате студенческой профсоюзной организации - ____ человек.

7. Получение грантов участниками СО ООВО, направленных на социально полезную деятельность и на развитие СО (получено участниками СО или штабом ООВО грантов в 2022 - 2023 годах)

Наименование гранта и его назначение	Наименование грантооператора	Грантополучатель (если грант на физ.лицо, то фио студента и/или работника штаба)	Сумма гранта (в рублях)	Ссылка на информацию о проведении мероприятия в Интернете

*Информация, указанная в справке, дополняется сканами дипломов, договоров на получение грантов

Руководитель образовательной организации
(или уполномоченное лицо)

(Подпись)
М.П.

(ФИО)

Руководитель регионального отделения МООО «РСО»
(или уполномоченное лицо)

(Подпись)
М.П.

(ФИО)

На бланке организации

В конкурсную комиссию

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА №2

о наличии упоминания о деятельности студенческих отрядов в 2023 году
в зарегистрированных СМИ

наименование ООВО

Дата	Название СМИ	Ссылка на публикацию	Номер свидетельства и дата регистрации СМИ

Руководитель образовательной
организации
(или уполномоченное лицо)

(Подпись)
М.П.

(ФИО)

На бланке организации

В конкурсную комиссию

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА №3

о представлении и тиражировании опыта деятельности Штаба СО ООВО

наименование ООВО

Название содержательных форм работы с отрядами, научных, опытно-педагогических статей, наименование конкурсов, в которых принималось участие	Ссылка на публикацию данной информации

Информация, указанная в справке дополняется сканами дипломов, благодарственных писем за участие в конкурсах и конференциях.

Руководитель образовательной
организации
(или уполномоченное лицо)

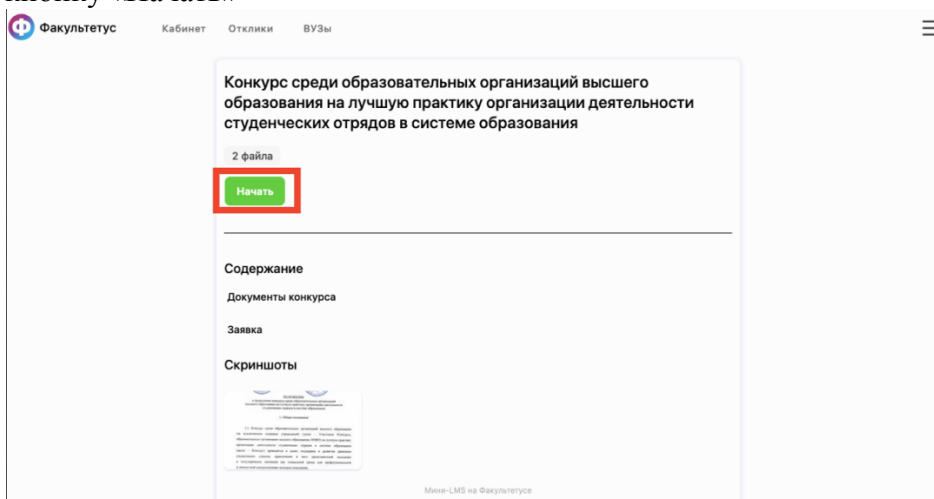
(Подпись)
М.П.

(ФИО)

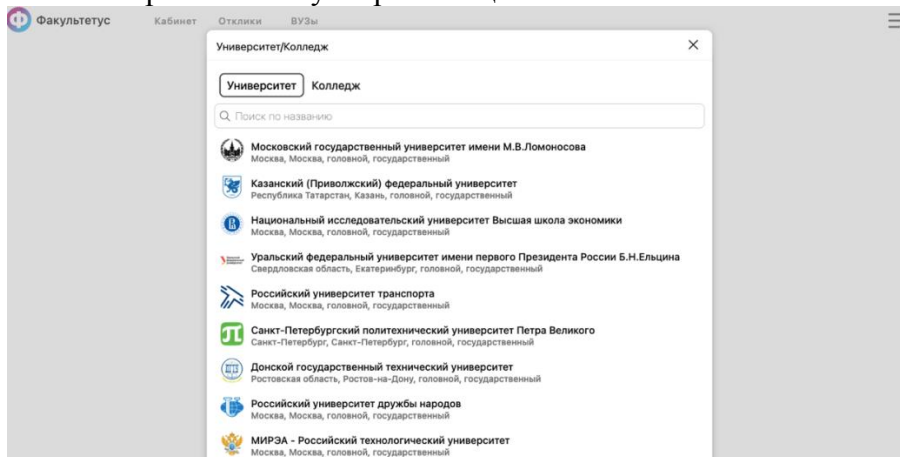
Приложение №3 к Положению
о проведении конкурса среди образовательных организаций
высшего образования на лучшую практику организации деятельности
студенческих отрядов в системе образования

Инструкция по подаче документов на Конкурс среди образовательных организаций высшего образования на лучшую практику организации деятельности студенческих отрядов в системе образования (далее – Конкурс)

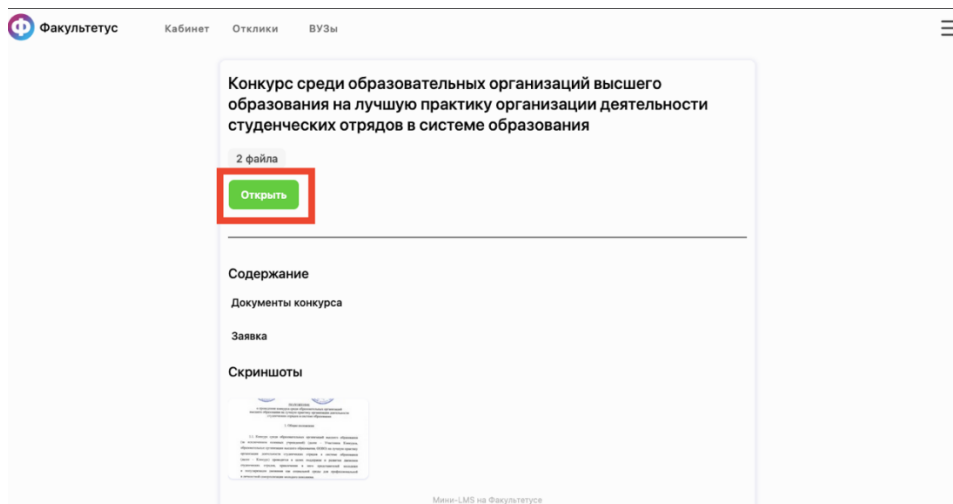
- 1) Образовательная организация высшего образования должна быть зарегистрирована на платформе «Факультетус».
- 2) Пройдите по ссылке <https://www.facultetus.ru/minilms/jsFrN2017689/landing>
- 3) Нажмите кнопку «Начать»



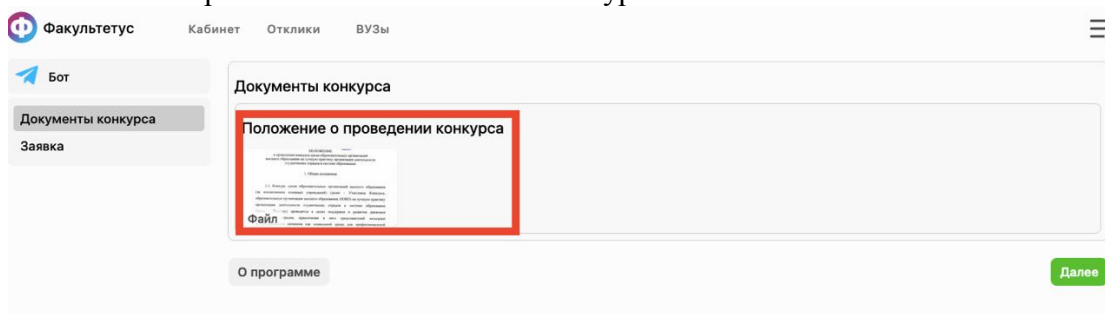
- 4) Выберите свою образовательную организацию



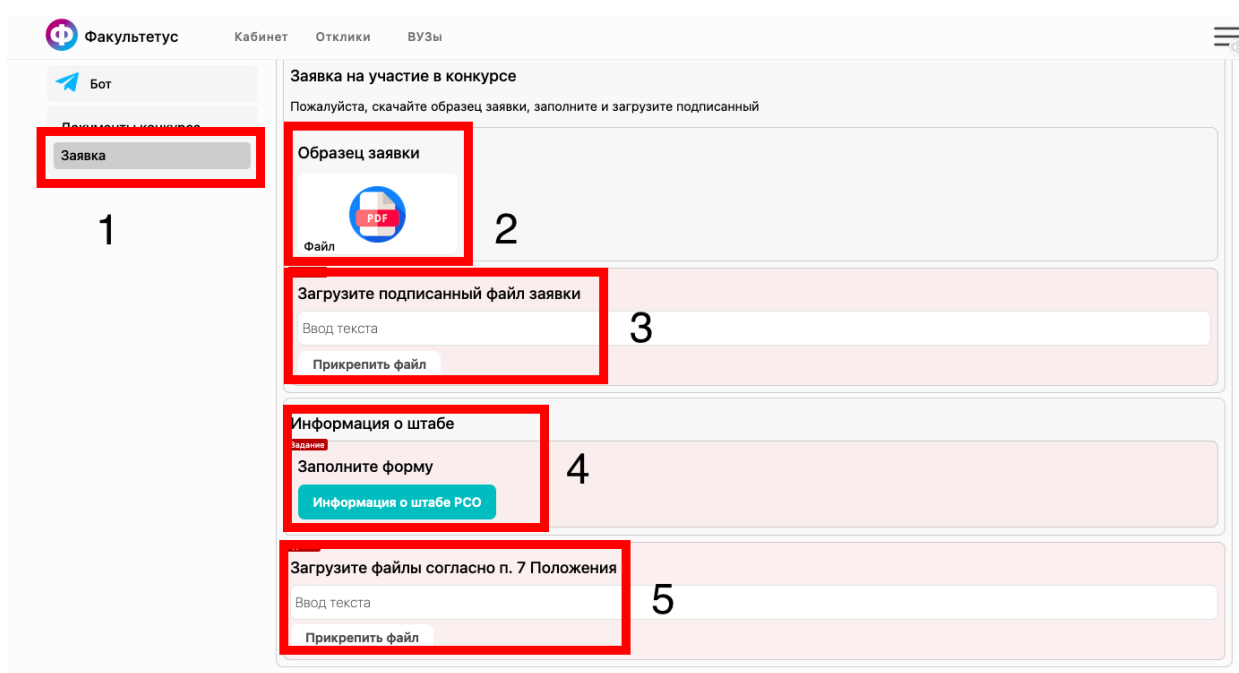
- 5) Нажмите кнопку «Открыть»



6) Внимательно прочитайте положение о Конкурсе



- 7) Откройте раздел «Заявка» (1). Скачайте и заполните образец заявки (2) и загрузите подписанный файл (3) в формате pdf.
- 8) Заполните информацию о штабе РСО (4) отвечая на вопросы непосредственно на платформе в соответствии с данными информационной справки (Приложение № 2).
- 9) Загрузите подтверждающие документы (файлы в формате pdf) согласно п.7 и Приложению № 2 Положения о Конкурсе (5)



Перечень документов, который должен быть загружен на платформу для оценки наличия и соответствия критериям Конкурса
(согласно п. 10.20 настоящего Положения):

Наименование критерия	Подтверждающий документ
1. Положение (соглашение) о Штабе студенческих отрядов образовательной организации высшего образования (далее – Штаб СО ООВО), К ₁	Скан действующего Положения о Штабе студенческих отрядов образовательной организации высшего образования (далее – Штаб СО ООВО), подписанное руководителем регионального отделения РСО и администрацией ООВО
2. Наличие инфраструктуры для Штаба СО ООВО, К ₂	Информационное письмо, подтверждающее наличие выделенного отдельного помещения, описание технического оснащения (компьютеры, рабочие места, офисное оборудование), заверенные выписки из оборотно-сальдовой ведомости основных средств и имущества организации.
3. Доля бойцов (студентов) СО от общей численности студентов ООВО, обучающихся по очной форме обучения (без учета филиалов и представительств, без учета количества иностранных студентов и лиц без вида на жительство и лиц без гражданства), К ₃	Информационная справка № 1 о деятельности студенческих отрядов ООВО в 2023 году согласно Приложению № 3 Настоящего Положения, подписанная руководителем ООВО и руководителем регионального отделения РСО
4. Организация на базе ООВО мероприятий, направленных на развитие СО МООО «РСО» по уровням (региональный, межрегиональный, окружной, всероссийский), К ₄	
5. Участие бойцов СО ООВО в мероприятиях, направленных на развитие движения СО в 2023 году (количество участников) по каждому уровню мероприятий (региональный, межрегиональный, окружной, всероссийский), К ₅	
6. Участие бойцов СО ООВО в трудовых проектах РСО в 2023 году (количество участников) по каждому уровню проекта (межрегиональный, окружной, всероссийский), К ₆	
7. Наличие раздела о СО МООО «РСО» на официальном сайте ООВО и группы в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Интернет), К ₇	На основе данных, заполняемых на платформе

<p>8.Наличие трудоустроенных работников штаба студенческих отрядов ООВО в структуре ООВО (являются сотрудниками ООВО, со специалистами штаба СО заключены договоры ГПХ, специалисты штаба СО трудоустроены в штате студенческой профсоюзной организации) К₈</p>	<p>Информационная справка № 1 о деятельности студенческих отрядов ООВО в 2023 году согласно Приложению № 3 Настоящего Положения, подписанная руководителем ООВО и руководителем регионального отделения РСО</p>
<p>9. Наличие упоминания о деятельности студенческих отрядов ООВО в зарегистрированных СМИ (на основании ФЗ от 14.06.2011 N 142-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового регулирования в сфере средств массовой информации» К₉</p>	<p>Информационная справка № 2 о деятельности студенческих отрядов ООВО в 2023 году согласно Приложению № 3 Настоящего Положения, подписанная руководителем ООВО</p>
<p>10. Представление и тиражирование опыта деятельности штаба ООВО (размещение содержательных форм работы с отрядами, научных, опытно-педагогических статей в СМИ, в сети интернет, участие в конкурсах). К₁₀</p>	<p>Информационная справка № 2 о деятельности студенческих отрядов ООВО в 2023 году согласно Приложению № 3 Настоящего Положения, подписанная руководителем ООВО Информация, указанная в справке, дополняется сканами дипломов, благодарственных писем за участие в конкурсах и конференциях</p>
<p>11. Роль штаба ООВО в развитии РО и поддержании имиджа и идей МООО «РСО» К₁₁</p>	<p>Не требуется</p>
<p>12. Получение грантов участниками СО ООВО, направленных на социально полезную деятельность и на развитие СО (участниками СО или штабом ООВО суммарно получено грантов в 2022 – 2023 годах) К₁₂</p>	<p>Информационная справка № 1 о деятельности студенческих отрядов ООВО в 2023 году согласно Приложению № 3 Настоящего Положения, подписанная руководителем ООВО и руководителем регионального отделения РСО. Информация, указанная в справке, дополняется сканами дипломов, договоров на получение грантов</p>